

年報 Promis

論文・研究ノート執筆要項

1. 原稿の文字数

- (1) 日本語論文は20,000字を目安とする。英文の場合6,000ワード程度とする。
- (2) 研究ノートは12,000字を目安とする。
- (3) 論文と研究ノートに載せる要旨(Summary)は、英語の場合は200~250words、日本語の場合は400~500字とする。これらは(1)、(2)の文字数・ワードには含まれない。
- (4) 図表と文字数の換算は図表1点につき、250字とする。

2. 原稿の書式

- (1) 原稿は「横書き」で、Wordを使用して作成。
- (2) 原稿はA4サイズとし、1ページを40字×40行に設定。
- (3) 改行の場合は1字下げとする。
- (4) 引用文は前後1行アキで、2字下げのスタイルとする。
- (5) 注は、本文中の該当箇所の右肩に上付き文字で順に番号をうち、注自体は同ページの下に記載する(Wordの「脚注」機能を使用のこと)。
- (6) その他の点については、添付の「テンプレート」に準じるものとする。

3. 図表等について

- (1) 図表は順に番号をうち、本文中の該当箇所に挿入すること。
- (2) 原稿提出時、図版の元データを、別途JPEG、PDFなどの形式で添付ファイルとして送付のこと。
- (3) 科研費などの助成を受けて遂行した研究の成果である場合、「謝辞」を設け、助成の事実を明記すること。

4. 使用言語

自由 ※校正は執筆者校正のみ。

5. 校正

原則執筆者校正1回のみとする。

6. 査読

なし

7. 提出方法と提出締切

- (1) Word と PDF の2種類の形式ファイルを以下宛先にメール送付のこと。
Promis 事務局: gicls-promis@research.kobe-u.ac.jp
- (2) 提出締切は2026年1月31日(土) 【厳守】とする。
- (3) 投稿をもって PromisHP 上での公開および神戸大学リポジトリ (Kernel) 、J-STAGE への登録・公開(オープンアクセス)の承諾と見なす。
※HP「出版物」セクションにある「Promis 年度報告書編集発行申し合わせ」参照。