

年報 Promis
論文・研究ノート執筆要項

1. 原稿の文字数

- ① 日本語論文は 20,000 字を目安とする。英文の場合 6,000 ワード程度とする。
- ② 研究ノートは 12,000 字を目安とする。
- ③ 論文と研究ノートに載せる要旨 (Summary) は、日本語の場合は 400~500 字、英語の場合は 200~250 ワードとする。これらは①、②の文字数・ワードには含まれない。
- ④ 図表と文字数の換算は図表 1 点につき、250 字とする。

2. 原稿の書式

- ① 原稿は「横書き」で、Word を使用して作成。
- ② 原稿は A4 サイズとし、1 ページを 40 字×40 行に設定。
- ③ 改行の場合は 1 字下げとする。
- ④ 引用文は前後 1 行アキで、2 字下げのスタイルとする。
- ⑤ 注は、本文中の該当箇所の右肩に上付き文字で順に番号をうち、注自体は同ページの下に記載する (Word の「脚注」機能を使用のこと)。
- ⑥ その他の点については、添付の「テンプレート」に準じるものとする。

3. 図表等について

- ① 図表は順に番号をうち、本文中の該当箇所に挿入すること。
- ② 原稿提出時、図版の元データを、別途 JPEG、PDF などの形式で添付ファイルとして送付のこと。

4. 使用言語

自由※校正は執筆者校正のみ。

5. 校正

原則執筆者校正 1 回のみとする。

6. 査読

なし

7. 提出方法と提出締切

- ① Word と PDF の 2 種類の形式ファイルを以下宛先にメール送付のこと。
Promis 事務局：gicls-promis@research.kobe-u.ac.jp
- ② 提出締切は **2024 年 1 月 31 日 (水)【厳守】** とする。
- ③ 投稿をもって PromisHP 上での公開および神戸大学リポジトリ (Kernel)、J-STAGE への登録・公開 (オープンアクセス) の承諾と見なす。

※HP「出版物」セクションにある「Promis 年度報告書編集発行申し合わせ」参照。