

募集要項

神戸大学大学院国際文化学研究科国際文化学研究推進インスティテュート 事務補佐員

令和5年10月10日

職名	事務補佐員（パートタイム）
募集人員	1名
就業場所	神戸大学大学院国際文化学研究推進インスティテュート事務局
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・インスティテュート主催、共催セミナー運営補助 ・インスティテュートに関する事務補助
資格等	<p>短大卒以上</p> <p>パソコン操作（エクセル、ワード等）に習熟していること</p> <p>日常英会話及び英語でメールを作成する能力を有することが望ましい</p>
雇用期間	<p>令和5年11月10日～令和6年3月31日</p> <p>（勤務状況に応じて更新する場合があります。雇用開始日は応相談。）</p>
試用期間	試用期間なし
就業時間等	<p>週1日（金曜日）週5時間</p> <p>11:00～16:45（休憩時間12:15～13:00）</p> <p>※勤務時間帯は応相談。</p> <p>時間外労働あり（月5時間程度）</p> <p>休日は土・日・祝日、年末年始（12月29日～1月3日）</p>
給与	<p>時間給制 1,300円</p> <p>※通勤手当有り（上限55,000円、通勤距離が2km以上の場合に支給）</p> <p>※月末締めで翌月17日に支給</p>
加入保険	労災保険
応募方法	<p><u>履歴書（様式任意、要写真貼付、メールアドレス記入、氏名は自署）を下記の提出先に郵送もしくは持参</u></p> <p>・<u>封筒の表に「Promis 事務補佐員応募」と朱書きしてください。</u></p> <p>（送付先）〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1丁目2-1 神戸大学国際人間科学部鶴甲第一キャンパス事務課総務係 （電話）078-803-7515</p>
応募締切	令和5年10月13日（金）12時【必着】
選考方法	<p>書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。</p> <p>なお、面接時の交通費等は支給されません。詳細は別途連絡します。なお、連絡は原則としてメールで行いますので、履歴書には必ず連絡の取れるメールアドレスを記載してください。</p>
その他	<p>雇用期間は予定であり変更される場合があります。</p> <p>提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。</p> <p>正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。</p> <p>応募書類はお返ししませんので、予めご了承願います。</p>